



Schola Europaea
École européenne de Bruxelles IV (Laeken)

POLITIQUE DE SURVEILLANCE

EEB4

Drève Sainte-Anne 86, 1020 Bruxelles (Laeken)

www.eeb4.eu



Politique de surveillance

La surveillance vise à faire de l'école un environnement sûr, sain, propre et agréable pour nos élèves.

À l'école, la surveillance est mise en place pour répondre aux besoins suivants :

- Exploiter au mieux les espaces de l'école afin que les élèves puissent en profiter et les utiliser en toute sécurité ;
- Surveiller les activités des élèves afin qu'un adulte puisse intervenir immédiatement en cas d'accident ou de problème de comportement, de santé ou de sécurité.

Les tâches de surveillance sont envisagées comme faisant partie intégrante de l'éducation des élèves. Les surveillants doivent être proactifs et faire **prendre conscience aux élèves** que certains comportements sont inadéquats, voire dangereux, pour les autres.

Ils doivent être **vigilants et essayer de détecter et empêcher les problèmes avant qu'ils ne se produisent**. Il est très important d'être présent dans les espaces communs (cours de récréation, couloirs, vestiaires, aires de pique-nique, gymnases, etc.) et de circuler sur l'ensemble du campus.

Où et quand ?

Les surveillants sont un appui supplémentaire dans l'école pour les enseignants et les conseillers d'éducation, ce à tout moment.

Les surveillants doivent être particulièrement vigilants à l'intérieur et à l'extérieur des bâtiments de l'école pendant les **récréations** et la **pause déjeuner**.

Une attention particulière doit être accordée aux **aires de pique-nique** et aux espaces dans lesquels les élèves mangent leurs « packed lunch » pendant la **pause déjeuner**.

Il est important de vérifier que les **portes des classes** soient fermées lorsqu'il n'y a personne à l'intérieur.

Les surveillants apportent également leur aide aux professeurs d'EP pour garantir aux **élèves un accès rapide et fluide aux vestiaires**.

Il est important que les surveillants aident à fluidifier les allées et venues dans les couloirs entre les cours. Les surveillants s'assureront que les élèves ne sèchent pas de cours ou n'arrivent pas en retard.

Règles générales pour les élèves

Les surveillants doivent rappeler aux élèves certaines **règles de base**.

Les jeux de ballon sont autorisés uniquement sur les terrains de sport et en salle de sport. Il est interdit de jouer au ballon, de le faire rebondir, de faire des passes ou de shooter dans un ballon dans les bâtiments ou dans les lieux de passage. Les jeux de ballon dans des lieux de passage peuvent provoquer des accidents.



Il est **interdit de courir** dans les bâtiments et dans la cour. Là encore, cela peut être la cause d'un accident.

Il est interdit de **jouer de manière brutale**, de se battre ou d'importuner les autres élèves. Notre école se veut être un environnement calme, amical et de détente où le **harcèlement n'a pas sa place**.

Nous voulons que notre **école** reste **propre**. Les canettes, les bouteilles en plastique, les emballages de sandwiches et les restes de nourriture doivent être jetés et recyclés dans les poubelles appropriées. Il est primordial qu'ils contribuent à **maintenir l'école propre en rappelant aux élèves de jeter leurs déchets** dans les poubelles appropriées.

Les **cartables** et autres effets personnels ne doivent pas encombrer les couloirs et les sorties. En cas d'évacuation, cela pourrait être dangereux et ralentir ou empêcher cette dernière. Les cartables doivent être rangés dans les casiers. Nous appliquons une **tolérance zéro pour le vol**. Un tel comportement sera sanctionné en conséquence. Il est important de garder à l'esprit que les effets personnels ne doivent pas être laissés sans surveillance.

Les élèves doivent être **respectueux du matériel et de l'environnement scolaire**. Le mobilier scolaire, les arbres et les plantes ne doivent pas être endommagés.

Il est interdit de **fumer** dans et aux entrées de l'école. Il est primordial de sensibiliser les élèves aux risques que cela peut engendrer sur leur santé.

La détention ou l'utilisation de **substances illicites** dans l'enceinte ou à proximité de l'école entraînera de sérieuses conséquences.

Ethos de l'école

Les surveillants rappellent à nos élèves :

- Les valeurs de l'école
- Les [7 règles d'or](#) du programme KiVa
- Le manifeste du « Nice Kid »
- Les élèves ont accès à ces ressources dans leur journal de classe (agenda)

Implication des élèves

Il est très important de garder à l'esprit que les **élèves doivent coopérer** et être conscients que ces règles sont essentielles au bon fonctionnement de l'école. La communication entre les surveillants et les élèves doit se faire dans la coopération et le respect.

Les élèves doivent également voir que nous prenons tout cela très au sérieux. Aucun élève ne prendra sa part de responsabilité s'il ne voit pas que nous prenons la nôtre. En ce sens, les surveillants doivent être des modèles.



Description de fonction

La sécurité et le bien-être sont à la base des besoins de tous les enfants. Nous aimerions que nos élèves grandissent et se développent dans une atmosphère accueillante et amicale. Nous aimerions que nos élèves soient heureux de se rendre à l'école tous les jours et, lorsqu'ils rentrent à la maison, qu'ils se sentent encore plus heureux. Il est important que l'école soit un lieu sûr afin que les élèves puissent évoluer sans craintes et sans soucis. Il est essentiel qu'ils aient le sentiment que nous nous soucions d'eux et que nous veillons sur eux en permanence.

Nos élèves doivent apprendre à devenir des citoyens responsables. Nous devons promouvoir, partout dans l'école, une atmosphère où les valeurs européennes sont présentes : la tolérance, la valorisation de la diversité, le respect des autres et des règles qui organisent notre vie à l'école.

Le travail des surveillants consiste à promouvoir un environnement sûr, accueillant, convivial et valorisant, sous la coordination de l'Assistante du Directeur adjoint (cycles maternel et primaire) et des conseillers d'éducation (cycle secondaire), responsables de la discipline et du bien-être dans l'école.

- Vous apporterez un appui quotidien à l'Assistante du Directeur adjoint et aux conseillers d'éducation ;
- Vous aurez pour responsabilité de faire respecter les mesures sanitaires et de sécurité en lien avec le COVID-19 par les élèves sur le campus ;
- Vous surveillerez les élèves du lundi au vendredi selon le plan de surveillance de l'école (dans les bâtiments, les cours de récréation, dans tous les endroits où les élèves mangent - c'est-à-dire la cantine, les cafétérias, la salle polyvalente, etc., dans les salles d'étude, dans les salles de repos, dans les salles de sport, etc.) ;
- Vous aiderez à organiser les espaces (terrains de sport, casiers, *chill-out*, salles d'étude) si nécessaire ;
- Vous pourrez être amenés à remplacer les enseignants absents dans toutes les zones du plan de surveillance et dans les salles de repos ou d'étude ;
- Vous aurez pour responsabilité de détecter et d'empêcher les problèmes disciplinaires en assurant une présence visible et en intervenant avant que les incidents ne se produisent ;
- En cas d'incident, vous interviendrez pour rétablir une bonne ambiance et vous informerez l'Assistante du Directeur adjoint ou le Conseiller d'éducation concerné ;
- Vous participerez à une réunion mensuelle avec l'Assistante du Directeur adjoint ou le Conseiller d'éducation principal, à différentes actions de formation au cours de l'année concernant : la gestion des conflits, KiVa, la lutte contre le harcèlement, la lutte contre les dépendances, la promotion d'habitudes saines et d'une bonne santé mentale, etc. ;
- Vous serez vigilant afin de détecter les signes de stress, d'addictions, de problèmes de santé mentale ou autres ;
- Vous contribuerez à assurer la sécurité des élèves sur le site et vous interagirez de manière calme et constructive ;
- Vous rédigerez des rapports d'incidents et les enverrez à l'Assistante du Directeur adjoint ou au conseiller d'éducation concerné ;
- Vous travaillerez sous la responsabilité du Directeur, des Directeurs adjoints, de l'Assistante du Directeur adjoint et du Conseiller d'éducation principal.

<u>À FAIRE</u>	<u>À ÉVITER</u>
Utilisez toujours un vocabulaire courtois et approprié.	Élever la voix, menacer, recourir au chantage. Proférer des insultes ou des propos discriminants (racistes, sexistes, homophobes, antisémites, etc.).
Essayez d'apprendre à connaître les élèves. Si vous vous adressez à eux, demandez-leur leur prénom.	Donner des surnoms aux élèves.
Soyez positif et souriant. Écoutez les élèves, montrez-vous à l'écoute de leurs questions.	Être trop familier, être le "copain" des élèves. Communiquer avec les élèves via les réseaux sociaux.
Soyez attentif aux situations pouvant être dangereuses et anticipez les dangers potentiels.	Attendre passivement qu'une dispute éclate, qu'un élève se mette en danger.
Si vous constatez de la violence entre des élèves, intervenez de manière ferme, mais sans utiliser la force.	Toucher un élève Sauf pour le protéger d'un danger. Sauf en cas de légitime défense ou de danger extrême. Donner des punitions.
Déplacez-vous partout sur le campus, à l'extérieur et dans les couloirs des bâtiments. Soyez vigilant afin de détecter et empêcher d'éventuels problèmes.	Utiliser votre téléphone portable, écouter de la musique, utiliser des écouteurs. Rester assis sur un banc pour effectuer votre mission de surveillance.
Gardez une position de surveillance face au groupe d'élèves à surveiller, même lorsque vous vous occupez d'un élève.	Tourner le dos au groupe d'élèves à surveiller pour aider un élève.
Portez des vêtements appropriés. Portez un gilet fluorescent (fourni par l'école) à tout moment pour être visible sur le campus.	Porter des vêtements à imprimé militiaire ou des t-shirts pouvant véhiculer un message inapproprié.
COVID 19: Portez un masque sur votre nez et votre bouche. Rappelez aux élèves la bonne utilisation du masque, qui doit couvrir le nez et la bouche.	COVID 19: Porter le masque uniquement sur la bouche. Ignorer les élèves qui ne portent pas leur masque correctement.

<p>Encouragez les élèves à jeter leurs déchets dans les poubelles adaptées (jaune = papiers, bleu = plastic, etc.)</p> <p>Appelez à la coopération des élèves pour garder l'école propre.</p>	<p>Ne rien dire à un élève si vous le voyez jeter des déchets par terre.</p>
<p>Contactez l'infirmerie si un élève ne se sent pas bien ou est blessé.</p>	<p>Envoyer un élève seul à l'infirmerie.</p>
<p>Tenez-vous informé des procédures en place dans l'école : évacuation en cas d'incendie, lock down, un élève se blesse, etc.</p>	<p>Improviser en cas d'urgence.</p> <p>Ne pas suivre les instructions de la Conseillère en prévention et Responsable sécurité.</p>
<p>Signalez les potentiels risques en matière de sécurité ou le matériel endommagé sur les infrastructures utilisées par les élèves.</p> <p>Informez le Directeur adjoint aux finances et à l'administration ou remplissez ce formulaire.</p>	<p>Remarquer, mais ne pas signaler un risque potentiel en matière de sécurité.</p>
<p>Tous les surveillants font partie d'une équipe qui travaille sous la coordination de l'Assistante du Directeur adjoint ou du Conseiller d'éducation principal.</p>	<p>Être individualiste.</p> <p>Ne pas prendre en compte la hiérarchie.</p>
<p>Remplissez soigneusement les rapports d'incident (une écriture lisible et un sens du détail dans la description de l'incident permettront à une personne qui n'était pas présente de comprendre ce qui s'est passé).</p>	<p>Rédiger un rapport d'incident illisible, trop rapidement, sans se relire, en ne tenant pas compte du fait que la personne à qui il est destiné n'a peut-être pas assisté à l'incident que vous décrivez.</p> <p>Dans le cas d'un conseil de discipline, la précision avec laquelle est rédigé le rapport d'incident est d'une importance capitale.</p>
<p>Soyez assidu, ponctuel et fiable.</p> <p>Informez l'école en cas d'absence dument justifiée.</p>	<p>Être introuvable.</p> <p>Ne pas respecter les règles de l'école.</p>
<p>Engagez-vous à suivre les réunions internes et les formations offertes par l'école.</p> <p>Échangez des bonnes pratiques.</p>	<p>Ne pas participer aux réunions ou formations proposées et compter sur les explications des personnes qui étaient présentes. Recevoir une information via des propos rapportés d'une tierce personne n'est pas aussi enrichissant que de la recevoir directement.</p>



<p>Encouragez les élèves à respecter leur école : respecter le matériel et contribuer à la propreté de l'école.</p> <p>Détectez et empêchez le vandalisme.</p> <p>Identifiez l'auteur d'un acte de vandalisme.</p>	<p>Abandonner les recherches de l'auteur de vandalisme rapidement.</p> <p>Ne pas travailler à garantir des résultats visibles.</p>
<p>Assurez-vous que les élèves ne se promènent pas seuls dans les bâtiments ou à l'extérieur.</p> <p>Assurez-vous que les élèves ne soient pas en retard en cours ou qu'ils ne sèchent pas les cours.</p>	<p>Permettre aux élèves de se promener dans l'école sans vous assurer qu'ils ont bien l'autorisation de se trouver à cet endroit.</p>
<p>Tenez-vous informé des dispositions ou des comportements spécifiques à adopter avec les élèves ayant des besoins spécifiques.</p>	<p>Se comporter avec les élèves ayant des besoins spécifiques sans prendre en compte leur situation individuelle.</p>
<p>Faites des élèves vos alliés !</p> <p>Dans un environnement multilingue comme l'est notre école, les élèves peuvent vous aider à communiquer avec un élève dont vous ne connaissiez pas la langue maternelle.</p> <p>Demandez de l'aide à un collègue ou un camarade de classe qui parle la langue dudit élève si besoin.</p>	<p>Continuer à vous adresser à un élève, qui ne vous comprend pas, dans votre langue maternelle.</p>